



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม
ที่ ๘๒ / ๒๕๖๑

เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม

ด้วยพนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติราชการและรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม ได้โอน(ย้าย)ไปปฏิบัติราชการที่องค์กรอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม จึงขอยกเลิก คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม ที่ ๓๗๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับและตอบเรื่องร้องทุกข์-ร้องเรียน และปรับปรุงแก้ไขหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายदनัย ขจรผล	นายก อบต.แควอ้อม	ประธานกรรมการ
๑.๒ พ.จ.ต.ถวัลย์ ลัดดาวลัย	รองนายก อบต.แควอ้อม	กรรมการ
๑.๓ นายเฉลิมศักดิ์ บุซบก	รองนายก อบต.แควอ้อม	กรรมการ
๑.๔ นายวิทยา กลิ่นบุญมี	เลขานุการนายก อบต.แควอ้อม	กรรมการ
๑.๕ นายประชัน อินจกกล	ปลัด อบต.แควอ้อม	กรรมการ
๑.๖ นางปราณี ขำโขงงาม	รองปลัด อบต.แควอ้อม	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางนพรัตน์ เอี่ยมสอาด	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการของเจ้าหน้าที่ขององค์กรฯ
๒. พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนการทุจริตและข้อเรียกร้องขององค์กรฯ ตามที่ได้รับคำร้อง

ได้รับคำร้อง

๒. คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายประชัน อินจกกล	ปลัด อบต.แควอ้อม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางปราณี ขำโขงงาม	รองปลัด อบต.แควอ้อม	กรรมการ
๑.๒ นางนพรัตน์ เอี่ยมสอาด	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๓ นางภาวนา กำจรกิจติคุณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวทรงษธร มารักษา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นายจิรยุทธ์ บรรจงสุทธิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวอรปรียา ช้องน้อย	ผ.จ.เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รับเรื่องราวความเดือดร้อนจากประชาชนในทุกเรื่อง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๒. วิเคราะห์ ประเมินเรื่องราว เหตุการณ์ ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์
๓. ประสานการปฏิบัติและส่งต่อเรื่องราวให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ

๔. รายงานผลการปฏิบัติตามสายบังคับบัญชาทันทีที่ได้รับเรื่องราว ระหว่างการปฏิบัติและ
ภายหลังภารกิจเสร็จสิ้นแล้ว

๕. ประชาสัมพันธ์ผลงานให้ประชาชนทั่วไปทราบอย่างแพร่หลาย

๖. ดำเนินกิจการส่งเสริมเชิดชูคนดีและให้ความรู้ทางศีลธรรม จริยธรรม แก่ประชาชนทั่วไป

๗. ดำเนินการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์

๓.๑ นางนพรัตน์ เอี่ยมสอาด	หัวหน้าสำนักปลัด
๓.๒ นางสาวหรรษธร มาร์ักษา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓.๓ นางสาวชลลดา จำปาศรี	นักทรัพยากรบุคคล
๓.๔ นางสาวพีระนันต์ นะคะวะรัง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๓.๕ นางสาวปณัฐดา คงประชา	ผช.จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน
๓.๖ นางสาวอรปริญา ฮ่องน้อย	ผช.จนท.บันทึกข้อมูล
๓.๗ นายจิริยุทธ์ บรรจงสุทธิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓.๘ นางสาวจาริณี ทองเบ็ญจวัฒน์	ผช.จนท.ประชาสัมพันธ์

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบการรับเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์ เพื่อให้ประชาชนหรือหน่วยงานผู้รับบริการได้
เข้าถึงการให้บริการอย่างรวดเร็ว

๒. รับผิดชอบผู้รับความคิดเห็นของประชาชน โดยเปิด-ปิด ผู้รับความคิดเห็นของประชาชน ตรวจสอบ
การร้องเรียน-ร้องทุกข์ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อมเป็นประจำทุกวัน และรวมถึง
ช่องทางอื่นๆ โดยให้ผู้รับผิดชอบสับเปลี่ยนหมุนเวียนใช้เครื่องมือตามช่องทางดังกล่าวได้อย่างเต็ม
ประสิทธิภาพ

๓. ตอบเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์ ผ่านทางช่องทางต่างๆ

๔. ปรับปรุงช่องทางการรับเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์ ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ประธานกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อมมอบหมาย

ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด และให้คำนึงถึงประโยชน์
สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑

๑

(นายदनัย ขจรผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม

..... ปลัด อบต.
..... รองปลัด อบต.
..... หัวหน้าส่วน , ตรวจ
..... จนท.พิมพ์